



**Questionario per la notifica o modifica degli orari di apertura e di chiusura, i giorni di riposo settimanali e i periodi di chiusura per vacanze o per altri motivi.**

Le condizioni per la notifica sono desumibili dagli allegati estratti della Legge cantonale sugli esercizi pubblici e relativo Regolamento di applicazione e dell'Ordinanza municipale concernente gli esercizi pubblici.

<input type="checkbox"/> <b>Notifica</b>	<input type="checkbox"/> <b>Modifica</b>
--	--

<b>Esercizio pubblico:</b> .....
----------------------------------

<b>Gerente:</b> .....
-----------------------

<b>Orari di apertura e chiusura, periodo:</b> Dal ..... al .....  <input checked="" type="checkbox"/> <b>Lunedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Martedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Mercoledì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Giovedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Venerdì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sabato</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Domenica</b> .....	<b>Orari di apertura e chiusura, periodo:</b> Dal ..... al .....  <input checked="" type="checkbox"/> <b>Lunedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Martedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Mercoledì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Giovedì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Venerdì</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Sabato</b> ..... <input checked="" type="checkbox"/> <b>Domenica</b> .....
--	--

<b>Giorni di chiusura settimanali:</b> <input type="checkbox"/> <b>Lunedì</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Martedì</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Mercoledì</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Giovedì</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Venerdì</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Sabato</b> ..... <input type="checkbox"/> <b>Domenica</b> .....	<b>Vacanze</b> Dal ..... al .....  Dal ..... al .....  Dal ..... al .....  Dal ..... al .....
--	--

<b>Osservazioni:</b> ..... ..... .....
---

Data: \_\_\_\_\_

Firma del richiedente: \_\_\_\_\_